

À une séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Hérouxville tenue à la salle du conseil, le quatorzième (14e) jour de juillet 2020, à h, sont présents : Monsieur le Maire Bernard Thompson, les conseillers et conseillères suivants : Monsieur Marco Périgny, Madame Carole Hubert-Ruel, Madame Diane Jacob, Monsieur Michel Tremblay et Madame Helene Gilbert.

Absent : Monsieur Yvan Bordeleau, conseiller.

Assiste également à la séance, Madame Denise Cossette, directrice générale agissant comme secrétaire de la séance.

Ce conseil formant quorum.

## **02 Résolution pour la tenue de la séance à huis clos**

2020-07-128

CONSIDÉRANT le décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020 qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours ;

CONSIDÉRANT l'arrêté 2020-049 du 4 juillet 2020 de la ministre de la Santé et des Services sociaux qui mentionne que la Municipalité doit permettre la présence du public aux séances du conseil, sauf dans le cas où elle n'est pas en mesure de le faire en respectant les mesures sanitaires prévues par le décret 689-2020, dont celle du maintien d'une distance de deux mètres entre les personnes présentes ;

CONSIDÉRANT qu'il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et des officiers municipaux que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux soient autorisés à y être présents et à prendre part, délibérer et voter à la séance.

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par : M. Michel Tremblay  
Appuyé par : M. Marco Périgny

Et résolu unanimement :

Que le conseil accepte que la présente séance soit tenue à huis clos et que seuls les membres du conseil et les officiers municipaux puissent y participer.

QU'UN document résumant les délibérations du conseil sera rendu public sur le site internet de la municipalité.

– Adoptée –

## **03 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

2020-07-129

Proposé par : Mme Diane Jacob  
Appuyé par : Mme Helene Gilbert et il est résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

- 01 Mot de bienvenue
- 02 Résolution pour la tenue de la séance à huis clos

- 03 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 04 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juin 2020
- 05 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 23 juin 2020
- 06 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 juillet 2020
- 07 Adoption des comptes à payer au 30 juin 2020
- 08 Adoption des états financiers au 30 juin 2020
- 09 Correspondance (résolutions)
- 10 Demande du Club de l'Âge d'Or pour photocopies gratuites et autre aide financière
- 11 Offre d'achat terrain rue Crête
- 12 Demande de branchement au réseau d'aqueduc et égout municipal
- 13 Adoption du projet de développement de Gestion Jocelyn Trépanier
- 14 Paiement final, décompte n°5 travaux Saint-Pierre Nord phase II
- 15 Demande de soumission pour pavage des rues Crête et Gervais
- 16 Salaires des employés saisonniers
- 17 Soutien aux loisirs
- 18 Achat des compteurs d'eau
- 19 Boues dans les étangs aérés et changement d'une valve murale
- 20 Affaires diverses :
  - .1 bibliothèque : abolition des frais de retard
  - .2 renouvellement des assurances
  - .3 dossier 2800, chemin du tour du lac
  - .4 kiosque SPA Mauricie
- 21 Questions :
- 22 Levée de la séance

— Adoptée —

**04 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juin 2020**

2020-07-130

Proposé par : M. Michel Tremblay  
 Appuyé par : Mme Carole Hubert Ruel et il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juin 2020.

- Adoptée -

**05 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 23 juin 2020**

2020-07-131

Proposé par : M. Michel Tremblay  
 Appuyé par : Mme Diane Jacob et il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 23 juin 2020.

— Adoptée —

**06 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 juillet 2020**

2020-07-132

Proposé par : Mme Helene Gilbert  
 Appuyé par : Mme Carole Hubert Ruel et il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 2 juillet 2020.

- Adoptée -

**07 Adoption des comptes à payer au 30 juin 2020**

2020-07-133

Proposé par : M. Michel Tremblay  
 Appuyé par : Mme Carole Hubert Ruel et il est résolu d'adopter les comptes payés par paiement direct en juin 2020 pour un montant

de 10 503.99 \$ et les comptes à payer au journal des déboursés du 30 juin 2020 pour un montant de 46 200.67\$. D'approuver les salaires nets versés en juin pour un montant de 20 321.43 \$.

— Adoptée —

**08 Adoption des états financiers au 30 juin 2020**

2020-07-134

Proposé par : Mme Diane Jacob  
Appuyé par : M. Michel Tremblay et il est résolu d'adopter les états financiers au 30 juin 2020. QUE ce conseil a pris connaissance des écritures au journal général en date du 30 juin 2020 !

— Adoptée —

**09 Correspondance (résolutions)**

- .1 Commission scolaire de l'Énergie : modification du nom de la Commission scolaire de l'Énergie pour celui de Centre de services scolaire de l'Énergie
- .2 Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques : programme d'aide financière à la mise aux normes de barrages municipaux (PAFMAN) – Volet 1, prochaine date de tombée suivant laquelle les demandes conformes reçues seront analysées et priorisées selon les crédits budgétaires disponibles est reportée au 15 septembre 2020
- .3 Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation : dotation spéciale de fonctionnement non récurrente. Entente de partenariat, nouveau programme de partage de la croissance d'un point de TVQ sera mis en place en 2021
- .4 Ministre des Transports, Ministre responsable de la région de l'Estrie : programme d'aide à la voirie locale – volets projets particuliers d'amélioration – Enveloppe pour des projets d'envergure ou supramunicipaux : aide financière maximale de 80 000 \$

**10 Demande du Club de l'Âge d'Or pour photocopies gratuites et autre aide financière**

2020-07-135

CONSIDÉRANT les conséquences liées au COVID-19 pour les organismes municipaux dont fait parti le Club de l'Âge d'Or qui voit ses revenus réduits de par l'annulation de ses activités et ses locations de salle annulées;

CONSIDÉRANT QUE les dépenses courantes de l'organisme demeurent;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par : M. Michel Tremblay  
Appuyé par : Mme Diane Jacob

Et il est résolu :

De faire un don de 1 200 \$ au Club de l'Âge d'Or de Hérouxville et de permettre l'accès au service de photocopies gratuitement.

Adoptée –

**11 Offre d'achat terrain rue Crête**

2020-07-136

CONSIDÉRANT le projet de développement domiciliaire sur des terrains appartenant à la municipalité et situé sur la rue Crête;

CONSIDÉRANT l'offre reçue en date du 4 juillet 2020 et acceptée par ce conseil ;

Il est proposé par : M. Marco Périgny  
Appuyé par : Mme Carole Hubert Ruel

Et il est résolu :

D'autoriser le maire, Monsieur Bernard Thompson et la directrice générale et secrétaire-trésorière, Madame Denise Cossette, à signer l'acte de vente à intervenir entre la Municipalité de Hérouxville (Paroisse) et Mme Katherine Samson et M. Tommy Désaulniers-Mongrain pour le lot numéro 6 241 624 du cadastre du Québec.

- Adoptée-

**12 Demande de branchement au réseau d'aqueduc et égout municipal**

2020-07-137

Proposé par : M. Michel Tremblay  
Appuyé par : Mme Helene Gilbert et il est résolu d'accepter la demande de branchement aux services municipaux pour le lot «16» situé sur la rue Crête. QUE les coûts reliés à un tel branchement sont aux frais des propriétaires !

– Adoptée —

**13 Adoption du projet de développement de Gestion Jocelyn Trépanier**

2020-07-138

CONSIDÉRANT le projet de développement d'un parc commercial et industriel sans nuisance sur le site du 805 chemin de la Grande-Ligne Sud;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Hérouxville se verra céder la rue du Parc Industriel par le promoteur « Gestion Jocelyn Trépanier inc »;

CONSIDÉRANT QUE les plans et devis du futur développement ont été étudiés par Mme Chantal Paillé, inspectrice municipale et les approuve conforme à la réglementation municipale;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par : M. Marco Périgny  
Appuyé par : M. Michel Tremblay

Et il est résolu :

QUE ce conseil accepte le projet de développement du promoteur « Gestion Jocelyn Trépanier inc » selon les recommandations de Mme Chantal Paillé, inspectrice municipale.

Adoptée –

**14 Paiement final, décompte n°5 travaux Saint-Pierre Nord phase II**

2020-07-139

Proposé par : Mme Carole Hubert Ruel  
Appuyé par : M. Michel Tremblay et il est résolu d'accepter la demande de paiement n° 5 (décompte final) de la compagnie Marcel Guimond & Fils inc. et de payer la somme de 48 710,53 \$, taxes incluses pour le projet de voirie réalisé dans le rang Saint-Pierre Nord (phase 2), le tout, conditionnel à l'approbation finale de M. Robin Hould, ingénieur à la MRC de Mékinac et à la réalisation du traitement des fissures observées dans le nouveau pavage.

- Adoptée –

**15 Demande de soumission pour pavage des rues Crête et Gervais**

2020-07-140

Proposé par : Mme Helene Gilbert  
Appuyé par : M. Marco Périgny et il est résolu de demander des soumissions pour le pavage des rues Crête et Gervais.

- Adoptée –

**16 Salaires des employés saisonniers**

2020-07-141

Proposé par : Mme Helene Gilbert  
Appuyé par : Mme Diane Jacob et il est résolu d'accepter la liste des employés saisonniers et les salaires versés pour les postes de surveillants-sauveteurs de la piscine aux loisirs, un journalier ainsi que le poste de commis pour la bibliothèque.

Adoptée –

**17 Soutien aux loisirs**

À revoir

**18 Achat des compteurs d'eau**

2020-07-142

Proposé par : M. Michel Tremblay  
Appuyé par : M. Marco Périgny et il est résolu de faire l'achat de compteurs d'eau et accessoires auprès de la compagnie « Les Compteurs Lecompte », le tout au montant de 12 438,72 \$, taxes incluses. Ces installations sont rendues nécessaires dans le but de respecter les normes gouvernementales.

Adoptée –

**19 Boues dans les étangs aérés et changement d'une valve murale**

2020-07-143

Proposé par : Mme Helene Gilbert  
Appuyé par : M. Marco Périgny et il est résolu de demander des soumissions par invitation pour le nettoyage des étangs aérés. Le changement d'une valve murale sera quant à elle changer par les employés municipaux.

- Adoptée -

**20 Affaires diverses :**

.1 bibliothèque : abolition des frais de retard

2020-07-144

CONSIDÉRANT QU'en vertu de la convention signée avec le Réseau Biblio CQLM, la municipalité assume l'entière responsabilité de tous les biens culturels déposés à sa bibliothèque;

CONSIDÉRANT QU'en octobre de chaque année, le Réseau Biblio émet une facture à la municipalité pour tous les documents considérés perdus et non payés prêtés depuis plus de six mois à un usager et non retournés;

CONSIDÉRANT QUE les frais de remplacement des documents facturés par le Réseau biblio seront de la responsabilité de l'utilisateur qui devra acquitter la facture selon la grille de valeur agréée de remplacement de biens culturels fournie par le Réseau biblio CQLM à chaque année;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par : Mme Diane Jacob  
Appuyé par : Mme Carole Hubert Ruel

Et il est résolu :

QUE la bibliothèque municipale de Hérouxville joint le mouvement « Fine FREE librairies » et abolis les frais de retard sur les retours de documents.

- Adoptée -

.2 renouvellement des assurances

2020-07-145

Proposé par : M. Michel Tremblay  
Appuyé par : Mme Helene Gilbert et il est résolu de renouveler les assurances de la municipalité auprès de la Mutuelle des municipalités du Québec pour la période du 1<sup>er</sup> août 2020 au 1<sup>er</sup> août 2021. Le coût est de 37 894 \$.

- Adoptée -

.3 dossier 2800, chemin du tour du lac

2020-07-146

Proposé par : M. Marco Périgny  
Appuyé par : Mme Carole Hubert Ruel et il est résolu de mandater Martin Durocher, arpenteur-géomètre pour la remise en place des bornes disparues lors des travaux d'assainissement des eaux du secteur lac-à-la-tortue, dont au 2800, chemin du tour du lac.

- Adoptée –

.4 kiosque SPA Mauricie

2020-07-147

Proposé par : M. Michel Tremblay  
Appuyé par : Mme Diane Jacob et il est résolu d'accepter la proposition de la SPA Mauricie qui consiste à installer un kiosque sur le terrain de l'Hôtel de Ville. La municipalité suggère que ce soit un samedi matin.

- Adoptée -

## **21 Questions**

Aucune question relative à la présente

## **22 Levée de la séance**

2020-07-148

Proposé par : Mme Diane Jacob  
Appuyé par : M. Marco Périgny et il est résolu de lever la séance à 20h20.

– Adoptée —